

Política d'Aptitud i Honorabilitat

La Política d'Aptitud i Honorabilitat de La Mútua dels Enginyers vela perquè totes les persones que dirigeixin de manera efectiva la mutualitat i les corredories d'assegurances, exerceixin funcions fonamentals, crítiques o participin en activitats de distribució compleixin en tot moment els requisits establerts en matèria d'Aptitud i Honorabilitat.

Persones afectes

- Junta Rectora i Comitè de Direcció.
- Responsables de les funcions fonamentals segons Solvència II.
- Responsables d'altres funcions crítiques determinades per La Mútua.
- Directors tècnics o de distribució de les corredories d'assegurances.
- Persones que participin en la distribució d'assegurances de la mutualitat i les corredories en l'àmbit comercial i d'assessorament.
- Persones que participin en la gestió i tramitació de sinistres.
- Altres persones.

REQUERIMENTS D'APTITUD I HONORABILITAT

Aptitud: competència i experiència de qui ocupa els llocs de presa de decisions o desenvolupen funcions fonamentals, crítiques o participen d'alguna manera en la distribució i exigeix que tota persona designada pel Grup tingui les necessàries qualificacions professionals, competència i experiència per a fer possible una gestió sana i prudent en la presa de decisions i un correcte desenvolupament de les seves funcions en els altres casos.

Honorabilitat: exigeix que les persones designades facin prova de bona reputació i integritat.

ASSIGNACIÓ DE RESPONSABILITATS

Responsables de la política

1ª línia	Secretaria.	Implantació de la política en el Grupo y assegurament del compliment.
2ª línia Mutualidad	Funció de verificació de compliment. Responsable de la funció de distribució.	Desenvolupament i seguiment de la implantació de la política.
2ª línia corredories	Directors tècnics o de distribució.	Desenvolupament i seguiment de la implantació de la política.

PROCESSOS I PROCEDIMENTS VINCULATS

Llistat de processos i procediments	
Nom	Descripció.
Implementació	Procediment de complementació del qüestionari d'Aptitud i Honorabilitat (Annex I).
Manteniment	Procediment de manteniment del registre de persones afectes (Annex II) i les seves incidències.
Comunicació al supervisor	Procediment de comunicació al supervisor en què es determinen les persones afectades.
Remoció del càrrec	Descripció de les causes que motiven la remoció del càrrec i les seves implicacions.